

## VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ ZÁPŮJČEK

### 1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky poskytování zápůjček („**VOP**“) jsou nedílnou součástí smlouvy o zápůjčce („**Smlouva**“) uzavřené mezi Dlužníkem a společností iService Czech Republic, s.r.o., se sídlem Varšavská 715/36, Praha 2, PSČ: 120 00, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, pod sp.zn. C 219243 („**iService**“). Dlužník a společnost iService se pro účely těchto VOP označují společně jako „**Smluvní strany**“ a samostatně jako „**Smluvní strana**“.
- 1.2. VOP blíže upravují práva a povinnosti Smluvních stran vzniklé ze Smlouvy, na základě které se společnost iService zavazuje Dlužníkovi poskytnout zápůjčku blíže specifikovanou ve Smlouvě a Dlužník se jí zavazuje přijmout a řádně splácet.

### 2. Práva a povinnosti Smluvních stran před uzavřením Smlouvy

- 2.1. Společnost iService je provozovatelem internetového portálu [www.zlutymeloun.cz](http://www.zlutymeloun.cz) („**Internetový portál**“), prostřednictvím kterého společnost iService provozuje internetovou akci zápůjček, internetovou akci pohledávek a poskytuje další služby spojené s jeho využíváním. Internetová aukce zápůjček je elektronický nástroj provozovaný na Internetovém portále za účelem setkávání se nabídky účasti jednotlivých investorů na zápůjčkách poskytovaných společností iService a poptávky zápůjček jednotlivých dlužníků („**Internetová akce zápůjček**“). Podmínky registrace na Internetovém portále, jakož i podmínky užívání Internetového portálu jsou podrobně upraveny v podmínkách používání Internetového portálu („**Podmínky Internetového portálu**“), se kterými se Dlužník před podpisem Smlouvy podrobně seznámil a akceptoval je.
- 2.2. Nezbytnou podmínkou uzavření Smlouvy je:
- 2.2.1. registrace uživatele, který má zájem získat postavení Dlužníka na Internetovém portálu v souladu s Podmínkami Internetového portálu. Dlužník bere na vědomí, že společnost iService umožnila Dlužníkovi nabýt postavení Dlužníka, na základě toho, že Dlužník společnosti iService předložil veškeré požadované informace a dokumenty blíže specifikované v Podmínkách Internetového portálu a společnost iService na základě těchto informací provedla s odbornou péčí interní a externí verifikaci těchto informací za účelem posouzení úvěruschopnosti Dlužníka, tj. jeho schopnosti splácet pravidelné splátky zápůjčky. Na základě úspěšné verifikace společnost iService umožnila Dlužníkovi nabýt postavení Dlužníka, zařadila jej do příslušné ratingové skupiny, doporučila výši výpůjční úrokové sazby a výši zápůjčky (příčemž výše výpůjční úrokové sazby a výše zápůjčky bude určena na základě úspěšného ukončení Internetové aukce zápůjček) a umožnila Dlužníkovi účast na Internetové aukci zápůjček. Dlužník podpisem Smlouvy prohlašuje, že poskytl společnosti iService pravdivé informace a souhlasí s tím, aby společnost iService ověřovala pravdivost těchto informací i v průběhu trvání Smlouvy;
- 2.2.2. úspěšné ukončení Internetové aukce zápůjček v souladu s Podmínkami Internetového portálu, na základě které se setkala poptávka Dlužníka na zápůjčku s nabídkou účasti jednotlivých investorů na zápůjčce, kterou společnost iService poskytne Dlužníkovi na základě Smlouvy;
- 2.2.3. poskytnutí a vysvětlení předmluvních informací Dlužníkovi, a to na Formuláři pro standardní informace o spotřebitelském úvěru, který společnost iService vyhotovila v souladu s platnými právními předpisy.
- 2.3. Po úspěšném ukončení Internetové aukce zápůjček, předmětem které je uzavření Smlouvy, zašle společnost iService prostřednictvím Internetového portálu Dlužníkovi e-mail, obsahem kterého bude informace o ukončení Internetové aukce zápůjček. Tento e-mail bude dále obsahovat předmluvní informace dle bodu 2.2.3 výše, formulář o podmínkách nabízené zápůjčky, předběžnou informaci o výši očekávaných splátkách zápůjčky, Smlouvu, platné a účinné VOP včetně Sazebníku poplatků, pojistné podmínky v případě zvolení si pojištění, návrh smlouvy o srážkách ze mzdy v případě, že jí společnost iService na základě verifikace požaduje za účelem

zajištění závazků Dlužníka ze Smlouvy, a lhůtu k akceptaci zasláného návrhu Smlouvy, případně další podmínky a pokyny v souvislosti s uzavřením Smlouvy.

- 2.4. Lhůta k přijetí zasláného návrhu Smlouvy dle bodu 2.3 VOP je sedm (7) dní ode dne zaslání e-mailového vyrozumění o úspěšném ukončení Internetové aukce zápůjček. V rámci stanovené lhůty je Dlužník povinen vyjádřit svůj souhlas nebo nesouhlas se zasláným návrhem Smlouvy způsobem a za podmínek stanovených v bodu 2.5 VOP, v opačném případě nárok Dlužníka na přijetí návrhu zasláné Smlouvy o zápůjčce zaniká.
- 2.5. Dlužník vyjádří svůj souhlas se zasláným návrhem Smlouvy doručení dvou podepsaných vyhotovení Smlouvy společnosti iService, včetně dalších vyžadovaných dokumentů uvedených v e-mailovém vyrozumění (například smlouvu o srážkách ze mzdy apod.), přičemž podpis Dlužníka na Smlouvě musí být úředně ověřen (a to buď notářem, advokátem nebo příslušným pověřeným úřadem) a originalita dalších požadovaných dokumentů musí být ověřena (a to buď notářem, nebo příslušným pověřeným úřadem). Dlužník zašle požadované množství podepsaných vyhotovení Smlouvy, dalších požadovaných dokumentů a kopii svého občanského průkazu doporučenou poštou na adresu společnosti iService.
- 2.6. Podepsání Smlouvy a její doručení společnosti iService (včetně doručení veškerých požadovaných dokumentů) je považováno za žádost Dlužníka o poskytnutí dohodnuté výše zápůjčky.

### 3. Uzavření Smlouvy a čerpání zápůjčky

- 3.1. Po doručení řádně podepsané Smlouvy Dlužníkem společností iService, společnost iService podepíše obě vyhotovení Smlouvy, přičemž jedno vyhotovení Smlouvy odešle zpět Dlužníkovi. O doručení řádně podepsané Smlouvy Dlužníkem společnost iService informuje Dlužníka, a to prostřednictvím Internetového portálu.
- 3.2. V případě, že společnost iService požaduje za účelem zajištění závazků Dlužníka ze Smlouvy i zajištění formou uzavření dohody o srážkách se mzdy mezi Dlužníkem a společností iService, je Dlužník povinen spolu s řádně podepsanou Smlouvou doručit společnosti iService i podepsanou dohodu o srážkách se mzdy. Dlužník bere na vědomí a souhlasí s tím, že pokud společnosti iService nedoručí i podepsanou dohodu o srážkách se mzdy, není společnost iService povinna Dlužníkovi zápůjčku poskytnout.
- 3.3. Na základě Smlouvy se společnost iService zavazuje poskytnout Dlužníkovi bezodkladně, avšak nejpozději do 7 dnů ode dne jeho požádání peněžní prostředky a Dlužník se zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit a zaplatit úroky. Přesná výše poskytnutých peněžních prostředků, dohodnuté úrokové sazby, splatnost jednotlivých splátek zápůjčky, případně účel zápůjčky, jakož i další práva a povinnosti Smluvních stran jsou obsažena ve Smlouvě.
- 3.4. Společnost iService poskytne peněžní prostředky na bankovní účet Dlužníka uvedený v záhlaví Smlouvy („**Individuální bankovní účet**“), pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak. Za okamžik poskytnutí zápůjčky se považuje den, kdy Společnost iService odeslala peněžní prostředky na Individuální bankovní účet Dlužníka v souladu s uzavřenou Smlouvou. Povinnost společnosti iService vůči Dlužníkovi je tímto okamžikem splněna.
- 3.5. Dlužník je povinen uhradit společnosti iService poplatek za poskytnutí zápůjčky, a to ve výši uvedené v sazebníku poplatků, který je nedílnou součástí těchto VOP („**Sazebník poplatků**“). Tento poplatek je splatný v okamžiku odeslání peněžních prostředků na Individuální bankovní účet Dlužníka. Dlužník bere na vědomí a souhlasí s tím, že společnost iService je oprávněna odečíst částku odpovídající tomuto poplatku od peněžních prostředků ve výši zápůjčky, které má společnost iService uhradit na Individuální bankovní účet Dlužníka. Na Individuální bankovní účet Dlužníka tak bude převedena částka ve výši jistiny zápůjčky snížená o výši tohoto poplatku.
- 3.6. Po připsání příslušné částky na Individuální bankovní účet Dlužníka zašle Internetový portál Dlužníkovi e-mail, přílohou kterého bude konečný splátkový kalendář k uzavřené Smlouvě („**Splátkový kalendář**“).
- 3.7. Zápůjčka poskytnuta Dlužníkovi na základě výsledku Internetové aukce zápůjček a Smlouvy může být

poskytnutá jako účelová nebo bezúčelová. Dle Podmínek Internetového portálu je Dlužník oprávněn uvést účel zápůjčky a doručit společnosti iService všechny požadované doklady a písemnosti (např. potvrzení o výši svého závazku), a to před konáním Internetové aukce zápůjček. V případě, že je Dlužníkovi poskytnuta zápůjčka jako účelová, je Dlužník povinen ve lhůtě 60 dnů od poskytnutí účelové zápůjčky doručit společnosti iService písemné potvrzení o tom, že poskytnutá zápůjčka byla použita k dohodnutému účelu.

#### 4. Splácení zápůjčky

- 4.1. Na základě uzavřené Smlouvy je Dlužník povinen plnit svoje závazky vyplývající z této Smlouvy řádně a včas, zejména řádně a včas hradit dohodnuté splátky zápůjčky společně s příslušenstvím na bankovní účet společnosti iService uvedený ve Smlouvě („**Bankovní účet iService**“), a to v dohodnuté výši a dohodnutých datech splatnosti dle Splátkového kalendáře. Dlužník splní svůj závazek včas, pokud byla platba přiřpaná v plné výši na Bankovní účet iService nejpozději v den splatnosti. Dlužník je povinen u každé platby uvést variabilní symbol uvedený ve Smlouvě.
- 4.2. Dlužník je oprávněn požádat společnost iService o tabulku umoření zápůjčky, a to kdykoliv v průběhu trvání Smlouvy. Tabulka umoření bude obsahovat dlužné platby, lhůty a podmínky vztahující se k těmto platbám, rozčlenění každé splátky ukazující umořování jistiny, výši úroku dle výpůjční úrokové sazby a veškeré dodatečné náklady.
- 4.3. Dlužník je oprávněn splatit celou výši poskytnuté zápůjčky nebo kteroukoliv ze splátek zápůjčky před dobou určenou ve Smlouvě, a to na základě doručení předchozího písemného oznámení společnosti iService. Dlužník bere na vědomí a souhlasí s tím, že (i) předčasné splacení kterékoliv ze splátek zápůjčky nebo celé zápůjčky se uskuteční výlučně k termínu řádné splátky zápůjčky a (ii) oznámení o předčasném splacení kterékoliv ze splátek zápůjčky nebo celé zápůjčky je povinen doručit společnosti iService nejpozději 15 (slovy: patnáct) dnů před termínem nejbližší splátky zápůjčky.
- 4.3.1. Předčasné splacení kterékoliv ze splátek zápůjčky
- V případě, že Dlužník v souladu s tímto článkem VOP řádně oznámí svůj záměr předčasně splatit kteroukoliv ze splátek zápůjčky a v souladu s oznámením řádně uhradí částku uvedenou v oznámení v termínu řádné splátky zápůjčky, společnost iService po přijetí této částky odešle Dlužníkovi upravený Splátkový kalendář.
- 4.3.2. Předčasné splacení celé zápůjčky
- V případě, že Dlužník v souladu s tímto článkem VOP řádně oznámí svůj záměr splatit celou zápůjčku, společnost iService odešle Dlužníkovi informaci o zůstatku zápůjčky k termínu nejbližší splátky zápůjčky.
- V případě předčasného splacení celé poskytnuté zápůjčky nebo kterékoliv ze splátek zápůjčky, je Dlužník povinen zaplatit společnosti iService poplatek ve výši podle Sazebníku poplatků.
- 4.4. Veškeré přijaté platby od Dlužníka budou společností iService použity na úhradu závazků Dlužníka ze Smlouvy, a to v následujícím pořadí: sankční poplatky, poplatek za předčasné splacení, běžný úrok, pojistné, jistina.

#### 5. Prodlení Dlužníka se splácením zápůjčky a sankce za prodlení

- 5.1. V případě prodlení Dlužníka s řádnou a včasnou úhradou splátek zápůjčky podle Smlouvy je společnost iService oprávněna vymáhat splátky zápůjčky prostřednictvím tzv. vymáhání „soft-collection“ (bod 5.2 VOP) nebo vymáhání „hard-collection“ (bod 5.3 VOP).
- 5.2. V případě, že je Dlužník v prodlení s úhradou kterékoliv splátky zápůjčky o více než 2 dny, přistoupí společnost iService k vymáhání dlužné částky. Vymáhání dlužné částky od Dlužníka se provede prostřednictvím některého z následujících forem upomínky: telefonát, SMS, e-mail, písemná výzva. V případě, že byla uzavřena dohoda o

srážkách ze mzdy (bod 3.2 VOP), je společnost iService oprávněna vymáhat dlužnou částku od Dlužníka i na základě této dohody. Výběr konkrétní formy vymáhání dlužné částky od Dlužníka podle tohoto bodu VOP, výběr jejich pořadí, obsahu, případně opakování, určuje samostatně společnost iService na základě vlastních interních dokumentů. Za každou formu vymáhání dlužné částky podle tohoto bodu VOP, je Dlužník povinen zaplatit poplatek ve výši podle Sazebníku poplatků.

- 5.3. V případě, že postup vymáhání zápůjčky podle předchozího bodu těchto VOP bude neúspěšný, společnost iService je oprávněna následně svěřit pohledávku za Dlužníkem vyplývající ze Smlouvy do mandátní správy třetí osobě podle výběru společnosti iService, která bude oprávněna pohledávku za Dlužníkem vymáhat prostřednictvím obecných soudů, jakož prostřednictvím následného exekučního řízení. Dlužník bere na vědomí a souhlasí s tím, že v případě, že bude společnost iService vymáhat pohledávku za Dlužníkem prostřednictvím obecných soudů, je společnost iService oprávněna přednostně započíst veškeré přijaté platby od Dlužníka nejdříve na účelně vynaložené náklady spojené s vymáháním pohledávky za Dlužníkem, a to na úhradu soudního poplatku a na náhradu nákladů právního zastoupení dle vyhlášky Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb., advokátní tarif, v platném znění. Po započtení částek dle předchozí věty bude společnost iService postupovat podle článku 4.4. VOP.
- 5.4. V případě prodlení Dlužníka s kteroukoliv ze splátek zápůjčky je společnost iService oprávněna kromě poplatku za odeslání upomínky dle bodu 5.2 VOP a případně poplatku za písemnou výzvu dle bodu 6.1 VOP, jejichž výše je uvedena v Sazebníku poplatků, i smluvní pokutu ve výši uvedené v Sazebníku poplatků.

## 6. Zesplatnění zápůjčky

- 6.1. V případě, že Dlužník neuhradí kteroukoliv ze splátek zápůjčky ani do patnácti (15) dnů ode dne odeslání upomínky dle bodu 5.2 VOP, je společnost iService oprávněna odeslat Dlužníkovi písemnou výzvu k úhradě dlužné částky, ve které Dlužníkovi poskytne dodatečnou lhůtu v délce třiceti (30) dnů k úhradě dlužné částky a upozorní jej, že pokud neuhradí dlužnou částku v této dodatečné lhůtě, dojde následující den po uplynutí dodatečné lhůty k úhradě dlužných částek k vyhlášení předčasného splacení celé zápůjčky, tzv. zesplatnění zápůjčky. V okamžiku zesplatnění zápůjčky je společnost iService oprávněna od Dlužníka požadovat:

- 6.1.1. zaplacení celé zbývající výše poskytnuté zápůjčky (tj. celá dosud nesplacená jistina zápůjčky), a
- 6.1.2. dlužný úrok za dobu prodlení Dlužníka se splátkami zápůjčky až do dne zesplatnění zápůjčky; a
- 6.1.3. jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10% ze součtu částek dle bodu 6.1.2 a 6.1.3 těchto VOP výše.

Pokud nelze doručit písemnou výzvu k úhradě dlužné částky na adresu Dlužníka uvedenou ve Smlouvě, tato zásilka se považuje po třech (3) dnech od vrácení zásilky jako nedoručené, za doručenou, a to i tehdy, pokud se o tom Dlužník nedozví. Ustanovení bodů 5.1 až 5.4 se použijí přiměřeně.

- 6.2. Společnost iService je oprávněna oznámit Dlužníkovi zesplatnění zápůjčky ve smyslu bodu 6.1 VOP i v následujících případech:

- 6.2.1. Dlužník poruší svoji povinnost dle bodu 3.7 VOP, tj. Dlužník nedoloží společnosti iService ve lhůtě šedesáti (60) dnů od poskytnutí účelové zápůjčky písemné potvrzení o tom, že poskytnutá zápůjčka byla použita k dohodnutému účelu;
- 6.2.2. společnost iService se dozví, že na majetek Dlužníka bylo zahájeno exekuční řízení, nebo že byl zjištěn úpadek Dlužníka v rámci jiného řízení, nebo Dlužník zemřel a bylo zahájeno dědické řízení;
- 6.2.3. společnost iService zjistí, že některé z prohlášení Dlužníka ve Smlouvě je nepravdivé nebo zavádějící.

Společnost iService odešle písemné oznámení o zesplatnění zápůjčky na adresu Dlužníka. Pokud nelze doručit toto písemné oznámení na adresu trvalého pobytu Dlužníka uvedenou ve Smlouvě, tato zásilka se považuje po třech (3) dnech od vrácení zásilky jako nedoručené, za doručenou, a to i tehdy, pokud se o tom Dlužník

nedozví. K zesplatnění zápůjčky dojde okamžikem doručení písemného oznámení Dlužníkovi.

6.3. Zesplatnění zápůjčky z výše uvedených důvodu nemá vliv na trvání Smlouvy.

6.4. Dlužník výslovně souhlasí s tím, že v případě, že dojde k zesplatnění zápůjčky dle tohoto bodu VOP je společnost iService oprávněna sdělit investorům, kteří se podílejí svou účastí na zápůjčce Dlužníka, totožnost Dlužníka včetně kontaktních údajů.

## 7. Ukončení Smlouvy

7.1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do doby splacení celé výše poskytnuté zápůjčky, úroku a dalšího příslušenství. Dlužník bere na vědomí, že není oprávněn Smlouvu vypovědět.

7.2. Dlužník je oprávněn od Smlouvy odstoupit bez uvedení důvodů a bez jakékoliv sankce ve lhůtě 14 (čtrnácti) dnů ode dne uzavření Smlouvy, a to písemným oznámením zaslaným na adresu společnosti iService. Lhůta pro odstoupení je dodržena, je-li písemné odstoupení odesláno společnosti iService prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo na jiném trvalém nosiči dat nejpozději v poslední den lhůty. Pokud společnost iService převedla jistinu zápůjčky na Individuální bankovní účet Dlužníka, je Dlužník povinen společnosti iService bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 (třiceti) dnů ode dne odeslání písemného oznámení o odstoupení zaplatit:

7.2.1. jistinu zápůjčky;

7.2.2. úrok ve výši, na který by společnosti iService vznikl nárok, pokud by k odstoupení nedošlo, a to za období ode dne, kdy byla zápůjčka převedena na Individuální bankovní účet Dlužníka do dne, kdy bude jistina zápůjčky splacena na bankovní účet společnosti iService.

7.3. Společnost iService je oprávněna od Smlouvy odstoupit v následujících případech:

7.3.1. Dlužník poruší svoji povinnost uvedenou v bodu 3.2 VOP, tj. pokud nedoručí společnosti iService spolu s podepsanou Smlouvou i podepsanou dohodu o srážkách ze mzdy;

7.3.2. Dlužník poruší svoji povinnost dle bodu 3.7 VOP, tj. Dlužník nedoloží společnosti iService ve lhůtě šedesáti (60) dnů od poskytnutí účelové zápůjčky písemné potvrzení o tom, že poskytnutá zápůjčka byla použita k dohodnutému účelu;

7.3.3. Společnost iService se po podepsání Smlouvy Dlužníkem a jejím doručení dozví nové informace, které by mohly negativně ovlivnit schopnost Dlužníka řádně splácet zápůjčku;

7.3.4. Dlužník bude v prodlení s úhradou kterékoliv splátky zápůjčky o více než 15 dní;

7.3.5. Dlužník bude v prodlení s plněním svých ostatních závazků ze Smlouvy nebo některého z nich o více než 15 dnů;

7.3.6. společnost iService se dozví, že na majetek Dlužníka bylo zahájeno exekuční řízení, nebo že byl zjištěn úpadek Dlužníka v rámci jiného řízení, nebo Dlužník zemřel a bylo zahájeno dědické řízení;

7.3.7. společnost iService zjistí, že některé z prohlášení Dlužníka ve Smlouvě je nepravdivé nebo zavádějící.

7.4. Odstoupení společnosti iService od Smlouvy, podle bodu 7.3 VOP musí být písemné a doručené Dlužníkovi. Odstoupením společnosti iService Smlouva zaniká okamžikem doručení oznámení o odstoupení Dlužníkovi na adresu jeho trvalého pobytu uvedenou ve Smlouvě. Zásilka, obsahem které je odstoupení od Smlouvy, se považuje po třech (3) dnech od jejího vrácení jako nedoručené za doručenou, a to i v případě, že se o tom Dlužník nedoví. Skončení platnosti Smlouvy nezbavuje žádnou ze Smluvních stran povinnosti splnit a vypořádat všechny závazky, které z ní vyplývají ke dni skončení její platnosti.

## 8. Sazebník poplatků

- 8.1. Neoddělitelnou součástí těchto VOP je i Sazebník poplatků, který určuje výši a druh poplatků, které je Dlužník povinen uhradit společnosti iService:
- 8.1.1. za poskytnutí zápůjčky;
  - 8.1.2. případě porušení povinností Dlužníka vyplývajících z uzavřené Smlouvy.
- 8.2. Neuhrazení poplatků podle Sazebníku poplatků ve stanovené výši je podstatným porušením Smlouvy a je důvodem k odepření vyřízení konkrétní služby, činnosti nebo úkonu ze strany společnosti iService.
- 8.3. Dlužník výslovně souhlasí s tím, že některé poplatky podle Sazebníku poplatků budou ze strany společnosti iService inkasovány automaticky, stažením příslušné peněžní částky ze zúčtovacího účtu Dlužníka. Podpisem Smlouvy uděluje Dlužník společnosti iService souhlas s takovým automatickým inkasem příslušných poplatků.
- 8.4. Společnost iService je oprávněna rozhodnout, že se v jednotlivých případech nebudou poplatky uvedené v Sazebníku poplatků aplikovat nebo se budou aplikovat ve snížené výši.
- 8.5. V případě porušení povinností Dlužníka vyplývajících Smlouvy je Dlužník povinen zaplatit poplatek za každé takové porušení. Specifikace povinností, porušení, kterých zakládá povinnost Dlužníka zaplatit příslušný poplatek, druh poplatků jakož i jejich výši jsou stanoveny v Sazebníku poplatků. Dlužník je povinen tyto poplatky uhradit na základě výzvy společnosti iService, a to v hodnotě, v termínu a na účet uvedený ve výzvě, pokud nebude dohodnuto jinak; to neplatí v případě, že podle Sazebníku poplatků jde o poplatek, který je společnost iService oprávněna inkasovat automaticky ze zúčtovacího účtu Dlužníka.

## 9. Řešení sporů a orgán dohledu

- 9.1. Smluvní strany se zavazují urovnat všechny spory vzniklé v souvislosti se Smlouvou přednostně dohodou.
- 9.2. V případě, že Smluvní strany neurovnají všechny spory vzniklé v souvislosti se Smlouvou dohodou, budou tyto spory rozhodovány před věcně a místně příslušným soudem. Příslušnost soudu se řídí zákonem č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád v platném znění.
- 9.3. Dlužník má právo ve věci řešení sporu vzniklého ze Smlouvy obrátit se na finančního arbitra, IČO: 72546522, Legerova 69, 110 00, Praha 1.
- 9.4. Orgánem dozoru nad dodržováním povinností stanoveným zákonem č. 145/2010 Sb. o spotřebitelském úvěru je Česká národní banka, IČ: 481364450, se sídlem na Příkopě 28, 115 03, Praha.

## 10. Ochrana osobních údajů Dlužníka

- 10.1. Dlužník podpisem Smlouvy bere na vědomí, že při výkonu práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy dochází ke zpracovávání osobních údajů Dlužníka. Ve vztahu k osobním údajům Dlužníka má iService postavení provozovatele a Dlužník postavení dotčené osoby. iService informoval Dlužníka o zpracovávání jeho osobních údajů předáním dokumentu Informace o zpracování osobních údajů. Dlužník bere na vědomí a souhlasí, aby jednou z možností jak iService plní svou informační povinnost podle obecného nařízení o ochraně údajů (GDPR) bylo zveřejnění informací o zpracování osobních údajů na webovém sídle iService ([www.zlutymeloun.cz](http://www.zlutymeloun.cz)).

## 11. Změny VOP

- 11.1. Dlužník bere na vědomí a souhlasí s tím, že Společnost iService má právo jednostranně měnit/a nebo doplňovat tyto VOP včetně Sazebníku poplatků, a to v souladu s platnými právními předpisy a s tímto článkem

VOP.

11.2. Společnost iService je povinna zveřejnit nové znění VOP na Internetovém portále a odeslat nové znění VOP Dlužníkovi prostřednictvím Internetového portálu nebo emailem, a to nejméně 1 měsíc přede dnem, kdy má nové znění VOP nabýt účinnosti. V případě, že Dlužník nesouhlasí se změnou VOP, je oprávněn tuto změnu odmítnout a Smlouvu s okamžitou účinností písemně vypovědět a výpověď doručit na adresu společnosti iService. V případě, že Dlužník vypoví Smlouvu dle předchozí věty, je povinen předčasně splatit zápůjčku k nejbližšímu termínu řádné splátky zápůjčky následující po doručení výpovědi, a to ve výši stanovené ve vyčíslení, které mu odešlo společnost iService neprodleně po doručení výpovědi. V případě, že Dlužník nesplní svoji povinnost předčasně splatit zápůjčku do dne nabytí účinnosti nových VOP, pozbývá výpověď Dlužníka účinnosti a Dlužník je nadále povinen hradit splátky zápůjčky dle Splátkového kalendáře. V případě, že Dlužník tuto změnu VOP neodmítne (tj. Smlouvu nevypoví) do dne nabytí účinnosti nových VOP nebo Smlouvu vypoví, ale nesplní svoji povinnost předčasně splatit zápůjčku k nejbližšímu termínu řádné splátky zápůjčky, má se za to, že se změnou VOP souhlasí.

## **12. Všeobecná, společná a závěrečná ustanovení**

12.1. Smlouva a VOP se řídí příslušnými právními předpisy České republiky.

12.2. V případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a VOP mají přednost ustanovení Smlouvy.

12.3. Dlužník bere na vědomí, že některé úkony, činnosti nebo služby při používání Internetového portálu musí být potvrzeny tzv. validačním kódem. Seznam validačních kódů společně se specifikací úkonů, činností a služeb, kterých vykonání je podmíněno zadáním validačního kódu, bude Dlužníkovi vygenerován Internetovým portálem.

12.4. Pro doručování písemností mezi společností iService a Dlužníkem platí adresa uvedena v záhlaví Smlouvy. Pokud nebude Dlužníkem vyplněna kolonka pro korespondenční adresu, bude společnost iService doručovat písemnosti na adresu trvalého pobytu. Dlužník souhlasí s tím, že společnost iService bude doručovat písemnosti prostřednictvím Internetového portálu, e-mailem, poštou nebo osobně. Písemná výzva k úhradě, nebo oznámení o zesplatnění zápůjčky dle bodu 6 VOP a odstoupení od Smlouvy dle bodu 7 bude vždy doručováno doporučenou poštou. Doporučená zásilka se považuje po třech (3) dnech od jejího vrácení jako nedoručené za doručenou, a to i v případě, že se o tom Dlužník nedoví (fikce doručení).

12.5. Tyto VOP nabývají platnosti a účinnosti dnem 25.05.2018.